

Протокол № 2

от 19 апреля 2019 года
заседания комиссии по противодействию коррупции
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Таганрогский колледж морского приборостроения»

Присутствовали: Полиев В.В.- председатель комиссии, директор;
Сташок И.И. – секретарь, преподаватель;

Члены комиссии:

Бондаренко В.Н. – заместитель председателя, заместитель директора по
обеспечению безопасности;

Гончаров - В.И. - заместитель директора по производственной работе;

Морозова О.Н. – заместитель директора по учебной работе;

Кривовид Г.Г. – заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

Семененко С.И. – председатель профсоюзного комитета.

Повестка дня:

1. О недопущении необоснованного посредничества при закупках товаров (работ, услуг) (далее – ТРУ).

(Докладчик – председатель комиссии)

2. О контроле порядка проведения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

(Докладчик – зам. директора по УР)

По первому вопросу слушали: председателя комиссии - представлена информация о закупках ТРУ в первом квартале 2019 г.

Отмечено, что проводится работа по увеличению доли закупки товаров отечественных производителей, используются возможности закупки напрямую у контрагентов, производящих товары.

Отмечено, что за отчетный период случаев необоснованного посредничества при закупках не установлено.

Решение:

1. Информацию председателя комиссии принять к сведению.

2. Продолжить работу по недопущению необоснованного посредничества при закупках ТРУ. Признать данную работу в 1 полугодии 2009 г. удовлетворительной.

3. Проводить на системной основе выборочные проверки поставок ТРУ на предмет завышения стоимости и необоснованного посредничества

Решение принято единогласно.

По вопросу слушали: зам. директора по УР, сообщила, что промежуточная аттестация и подготовка к государственной итоговой аттестации в колледже всегда осуществляется в рамках закона, жалоб или каких-либо нарушений не выявлялось.

Порядок проведения промежуточной аттестации предусматривается локальным нормативным актом колледжа.

Внутрисеместровая и промежуточная аттестация являются формами учебной работы студента Колледжа. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации. Учет, хранение результатов освоения обучающимися образовательных программ ведется средствами с использованием офисных программ (MS Word, MS Excel и других), а также в бумажных носителях (ведомость успеваемости).

Обучающийся получившие неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) или не прошедшие практики, могут ликвидировать академическую задолженность не более двух раз в сроки, определяемые колледжем, в пределах одного года с момента образования такой задолженности (ч. 3 и 5 ст. 58 Закона № 273-ФЗ).

Разрешение переаттестации или перезачета оформляются распоряжением зам. Директора по УВР. В распоряжении указываются перечень и объемы переаттестованных или перезачтенных дисциплин и практик. Результаты переаттестации с оценкой в баллах или оценкой «зачтено» в соответствии с учебным планом заносятся в зачетную книжку и в аттестационную ведомость. Сроки переаттестации устанавливаются зам.директора по УВР в течение первого месяца обучения в текущем семестре. Записи о переаттестованных или перезачтенных дисциплинах вносятся в зачетные книжки студентов.

Итоги промежуточной аттестации и предложения по улучшению качества учебного процесса после сессии подлежат обязательному обсуждению на заседаниях цикловых комиссий, педагогического совета колледжа.

Представила результаты контроля порядка проведения промежуточной аттестации и подготовки к государственной итоговой аттестации в целях недопущения коррупционных проявлений.

Решение:

1. Принять к сведению информацию о результатах контроля порядка проведения промежуточной аттестации и подготовки к государственной итоговой аттестации в целях недопущения коррупционных проявлений.

2. Продолжить контроль порядка проведения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации. Работу в данном направлении признать удовлетворительной.

Решение принято единогласно

Председатель комиссии



В.В. Полиев

Секретарь

И.И. Сташок